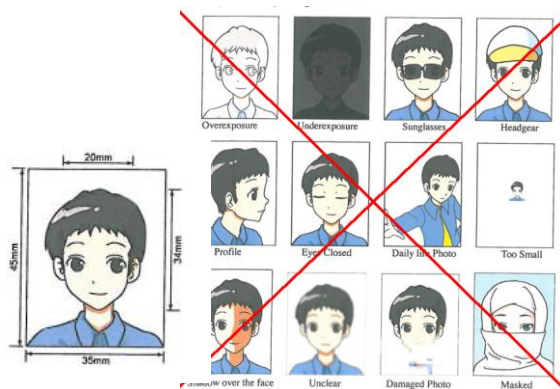




Digitaler JudoPass

Kurzanleitung für Judoka/Mitglieder

- Verträgen zustimmen (E-Mail)**
„Ich handle für mich selbst“ oder „Ich handle als gesetzlicher Vertreter“
Zustimmen, Absenden
- Einladung zu DokuMe annehmen (E-Mail)**
Neues Konto anlegen (registrieren) oder anmelden
DJB JudoPass, E-Mail, Passwort
(JudoPass und Wettkampflizenzen mit **demselben Konto**, gleiche E-Mail-Adresse, beantragen!)
- Einstellungen anpassen**
Sprache
- App installieren**
Installieren, Einloggen
- Daten kontrollieren**
Mehr > Daten: u.a. Nationalität, Geburtsdatum, korrekte Namen
- JudoPass vervollständigen**
Vervollständigen
 - ordentliches (**aktuelles und scharfes**) Passbild oder adäquates Handyfoto verwenden (gerne im Judogi; bitte nicht den Ausweis/Pass abfotografieren)
 - Eintrittsdatum und Nationalität
 - Erste Seite des Judopasses hochladen (die mit dem Bild und den pers. Angaben (als **jpg¹**))
 - Letzte Graduierungsseite hochladen (als **jpg¹**)
 - Aktuelle Graduierung angeben
 - Daten **aller²** Prüfungen/Graduierungen eingeben
 - **alle Abweichungen zu Angaben im Papierpass** (Name, Nationalität), einen Kommentar hinzufügen³
 - **„Daten einreichen“ erst, wenn alle Daten korrekt eingegeben wurden**
- Daten einreichen**
Die Daten werden vom BJV geprüft.



¹ Bitte unbedingt als jpg einfügen. Andere Bildformate kann man zwar hochladen, diese können aber vom Verband später nicht zur Verifizierung angezeigt werden und dein Antrag wird angelehnt.

² Bitte **alle Lizenzen (alle Graduierungen)** eintragen, nicht eingetragene Lizenzen muss der BJV aufwendig händisch nachtragen

³ Ohne Erklärung im Kommentarfeld erfolgt die Ablehnung und damit Zusatzaufwand für alle